

MODELLO DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO

	POLITICA AZIENDALE	COD.	ALL 02 REV 01
		DATA	04/05/2026

La **FERRARO SRL** ha deciso di adottare un sistema integrato Qualità-Ambiente-Sicurezza come strumento che può permettere sia il miglioramento delle prestazioni rese ai Clienti, sia l'ottimizzazione della gestione aziendale.

La Direzione Generale ha individuato nell'attuazione di un Sistema di Gestione Integrato conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2026, UNI EN ISO 14001:2026, UNI EN ISO 45001:2023, UNI ISO 39001:2016+A1:2024, UNI ISO 37001:2025, ISO 30415:2021 e della prassi UNI/PdR 125:2022 lo strumento privilegiato di riorganizzazione dell'Azienda. La Direzione Generale della **FERRARO SRL** si impegna a perseguire una Politica Aziendale che pone il Cliente al centro di tutte le sue attività. In particolare la soddisfazione del Cliente viene perseguita offrendo e adeguando tutti i Piani della Qualità alle sue particolari esigenze, implicite ed esplicite, rilevate e monitorando il raggiungimento degli obiettivi concordati in fase contrattuale.

Il Cliente assume un ruolo centrale per il successo della **FERRARO SRL**; diventa perciò importante conoscerlo a fondo, erogare servizi rispondenti ai suoi bisogni e accrescere la sua soddisfazione.

La Direzione della **FERRARO SRL** ha stabilito i seguenti obiettivi strategici che devono essere perseguiti attraverso il proprio Sistema di Gestione Integrata:

- Analizzare periodicamente il contesto aziendale e individuare i bisogni e le aspettative delle Parti interessate (soci, clienti, dipendenti, fornitori, Enti Pubblici, Organi di controllo, Comunità), al fine di ottenere un elevato livello di soddisfazione, il raggiungimento degli obiettivi di budget, la costante riduzione del numero dei reclami, il rispetto dei tempi e costi di commessa);
- Mantenere e consolidare un Sistema di Gestione Aziendale orientato alla Qualità, al rispetto dell'Ambiente, della Sicurezza, dell'anti-Corruzione e della sicurezza stradale attraverso attività di formazione ed informazione del personale a tutti i livelli e ottenere mantenere la EN ISO 9001:2026, UNI EN ISO 14001:2026, UNI EN ISO 45001:2023, UNI ISO 39001:2016+A1:2024, UNI ISO 37001:2025, ISO 30415:2021 e della prassi UNI/PdR 125:2022
- Mantenere la conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti di Settore (es. rif. D.Lgs. 81/08; D.Lgs. 152/06; L. 196/2003, D.Lgs 231/2001, Codice della Strada) impegnandosi a comunicare agli Enti pubblici preposti, ogni e qualsiasi accadimento che possa generare pericolo per le persone e l'ambiente;
- Perseguire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato
- Assicurare e promuovere la cooperazione con autorità pubbliche;
- L' introduzione e l'aggiornamento continuo delle procedure e interventi da effettuare nel caso in cui sia stata rilevata una situazione non conforme alla politica, agli obiettivi e agli scopi in materia di sicurezza, valutare in anticipo gli Impatti Ambientali di nuove attività e delle attrezzature, prevenire e mitigare gli Impatti Ambientali e i rischi sul luogo di lavoro in relazione a nuove attività e delle attrezzature, migliorare la gestione dei rifiuti prodotti e adottare le misure necessarie per ridurre gli Impatti Ambientali e la gestione della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Promuovere Il rigoroso e pieno rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, in Italia e in qualsiasi Paese dove l'Organizzazione si trovi ad operare, con il coinvolgimento dei dipendenti, dei collaboratori a qualsiasi titolo, e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo dell'organizzazione;
- Imporre il divieto assoluto di porre in essere comportamenti che possano configurarsi come corruzione o tentativo di corruzione e La sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo;
- Promuovere comportamenti responsabili e consapevoli alla guida, attraverso programmi di formazione, informazione e sensibilizzazione rivolti al personale viaggiante e a tutti i soggetti coinvolti nelle attività di trasporto e mobilità aziendale;
- Favorire l'adozione di veicoli, attrezzature e soluzioni logistiche a basso impatto ambientale e ad elevati standard di sicurezza, compatibilmente con le esigenze operative e con le migliori tecnologie disponibili;
- Assicurare che la pianificazione delle attività di trasporto e degli spostamenti tenga conto delle condizioni stradali, climatiche, infrastrutturali e organizzative, al fine di prevenire situazioni di rischio per i lavoratori, per gli utenti della strada e per la collettività.
- Non ammettere alcuna forma di discriminazione diretta o indiretta, multipla e interconnessa in relazione al genere, all'età, all'orientamento e all'identità sessuale, alla disabilità, allo stato di salute, all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alla categoria sociale di appartenenza e alla fede religiosa. Promuovere inoltre le condizioni che consentono di rimuovere gli ostacoli culturali, organizzativi e materiali che limitano l'espressione piena delle persone e la loro completa valorizzazione all'interno dell'organizzazione.

MODELLO DEL SISTEMA DI GESTIONE INTEGRATO**POLITICA AZIENDALE****COD.****ALL 02****REV 01****DATA**

04/05/2026

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento:

- Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i relativi obiettivi di Sviluppo Sostenibile - Sustainable Development Goals -SDGs -;
- Global Compact e Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite,
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani,
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità;
- Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Convenzione ILO sulla violenza e sulle molestie del giugno 2019.

Per la FERRARO SRL la diversità è un valore che deve essere protetto ed incoraggiato con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone. La diversità arricchisce e apre a nuove idee e iniziative moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone provenienti da culture, background sociale e generazionale, abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano un valore distintivo che abilita il confronto verso molteplici prospettive e consente di riflettere e anticipare i bisogni dei clienti e degli stakeholder di riferimento.

Con il raggiungimento di tali obiettivi strategici si intende realizzare un'impresa fortemente focalizzata sui propri Clienti, accrescere l'efficacia sul mercato e rendere la soddisfazione del Cliente il fattore differenziante in un mercato fortemente competitivo.

Gli obiettivi specifici saranno definiti almeno annualmente dalla Direzione e diffusi a tutto il personale dipendente e alle Parti interessate.

Al fine di perseguire i suddetti obiettivi, sono state intraprese le seguenti azioni:

- Designazione di un rappresentante della struttura direttiva, dotato della responsabilità, autonomia e autorevolezza sufficiente per introdurre e mantenere attivo il Sistema di Gestione Integrata, per relazionare all'Alta Direzione sull'andamento del Sistema di Gestione Integrato (incluse le proposte di miglioramento), nonché promuovere la consapevolezza dei requisiti del Cliente nell'ambito di tutta l'organizzazione.
- Attuazione di uno specifico piano di miglioramento (Piano Annuale di Miglioramento)
- individuazione di Organismi di certificazione accreditati Accredia e società di consulenza in grado di supportare la risorsa suddetta con le competenze tecnico - disciplinari necessarie per introdurre il Sistema di Gestione Integrato, costituire la struttura documentale, assicurare la necessaria formazione del personale alle modalità di applicazione delle prassi disciplinate dal Sistema di Gestione Integrato, effettuare le necessarie attività di verifica dello stato di attuazione del Sistema di Gestione Integrato.

Inoltre, al fine di creare un presidio attivo in Tema di Parità di Genere, è stato costituito il comitato di parità di genere composto dal Presidente, dal Responsabile delle risorse e da Responsabile del sistema di gestione Parità di Genere.

In considerazione dell'importanza degli obiettivi da raggiungere e dell'impegno necessario per il loro ottenimento, si invita tutto il personale dipendente, di ogni livello e grado, a prestare la propria collaborazione alla attuazione ed aggiornamento del Sistema Integrato e ad attenersi scrupolosamente alle prescrizioni contenute nel Manuale del Sistema di Gestione Integrato ed alle altre disposizioni in merito eventualmente fornite dal Responsabile del Sistema di Gestione Integrato.

La presente politica viene resa disponibile per la consultazione sulle nostre pagine social e su richiesta da parte degli stakeholders.

Lì 04/05/2026

La Direzione Generale